

Gemeinde Muggensturm		Beschlussvorschlag	31/2024 ÖS				
Amt: Hauptamt		Beratungsfolge	Sitzung am				
		Gemeinderat	13.05.2024				
AZ.:			öffentlich				
Beratungsergebnis:							
Bearbeiter: Daniela Fischer							
Verfasser: Daniela Fischer							
einstimmig	Mit Stimmenmehrheit	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Beschlussvorschlag	Abweichung	Kein Beschluss wird nachgereicht

Tartanplatz an der Wolf-Eberstein-Halle / Freizeitanlage Sanierung des Platzes -Beschluss zur Vergabe der Arbeiten

In der Sitzung des Gemeinderats am 11.03.2024, TOP 21/24 ÖS, wurde die Notwendigkeit zur Sanierung des Tartanplatzes an der Wolf-Eberstein-Halle erläutert.

Bei dem vorhandenen Kunststoffspielfeld an der Wolf-Eberstein-Halle, handelt es sich um einen Bolzplatz für Fußball. Die Anlage wurde um 1982 gebaut und mindestens der Kunststoffbelag ist sanierungsbedürftig. Dieser löst sich an mehreren Stellen vom darunterliegenden Asphalt ab, durch die vorhandenen Erhöhungen sind Stolperfallen vorhanden. Der Platz ist teilweise umzäunt und hat eine Pflasterfläche als Bewegungs- und Verweilfläche.

Am 11.03.2024 wurden dem Gemeinderat zwei Varianten zur Sanierung des Platzes vorgestellt. Der Gemeinderat hat sich für die vollumfängliche Sanierung des Platzes entschieden. Hierbei handelt es sich um einen komplett neuen Aufbau der gesamten Spielfläche inklusive Tragschicht und Drainage, sowie dem zusätzlichen Einbau einer Filterrinne zur Vermeidung des Austrags von Mikroplastik (Abrieb durch Nutzung, Witterung und Pflegemaßnahmen) in die Umwelt. Darüber hinaus werden die umliegenden Verbundsteine gesäubert und Büsche sowie Bäume entfernt.

Die Kostenberechnung vom 24.01.2024 ergaben Gesamtkosten von insgesamt 436.590,32 € brutto. Diese setzen sich wie folgt zusammen:

OZ	Zusammenstellung	Summe €
01	Baustellenreinrichtung	16.600,00 €
02	Abbruch-, Beton- und Erdarbeiten am Kunststoffbelag	110.496,00 €
03	Drainage- und Entwässerungsarbeiten, Platzfläche	41.420,00 €
04	Planum (Vorbereitung des Untergrunds für den Kunststoffbelag)	32.360,00 €
05	Asphalt- und Kunststoffflächen	86.600,00 €
06	Kontrollprüfungen	2.360,00 €
07	Leichtathletische Einrichtungen und Ausstattung (Bolzplatztor, Bolzplatztor mit Basketballaufsatz)	21.000,00 €
08	Taglohnarbeiten	2.475,00 €
09	Architekten- und Ingenieurleistungen Bodengutachten	47.571,62 € 6.000,00 €
	Summe Zusammenstellung netto:	366.882,62 €
	zzgl. 19 % MwSt:	69.707,70 €
	Summe brutto:	436.590,32 €

Die o. a. Arbeiten wurden im März 2024 nach VOB/A ausgeschrieben.

Fünf Firmen haben ein Angebot mit folgenden geprüften Angebotssummen abgegeben:

1.	Jakober GmbH, 77933 Lahr	288.338,43 €	100,00 %
2.	Bieter	299.805,38 €	103,98 %
3.	Bieter	314.474,40 €	109,06 %
4.	Bieter	339.896,92 €	117,88 %
5.	Bieter	357.378,42 €	123,94 %

Die Firma Jakober GmbH aus Lahr hat das wirtschaftlichste Angebot eingereicht. Dieses gliedert sich folgendermaßen:

OZ	Zusammenstellung	Summe €
01	Baustellenreinrichtung	8.735,00 €
02	Abbruch-, Beton- und Erdarbeiten am Kunststoffbelag	56.497,70 €
03	Drainage- und Entwässerungsarbeiten, Platzfläche	41.782,00 €
04	Planum (Vorbereitung des Untergrunds für den Kunststoffbelag)	34.912,00 €
05	Asphalt- und Kunststoffflächen	80.775,00 €
06	Kontrollprüfungen	3.974,50 €
07	Leichtathletische Einrichtungen und Ausstattung (Bolzplatztor, Bolzplatztor mit Basketballaufsatz)	11.344,00 €
08	Taglohnarbeiten	4.281,00 €
09	Architekten- und Ingenieurleistungen Bodengutachten	47.571,62 € 6.000,00 €
	Summe Zusammenstellung netto:	295.872,82 €
	zzgl. 19 % MwSt:	56.215,84 €
	Summe brutto:	352.088,66 €

Die Kostenberechnung (inkl. Bodengutachten und Architekten- und Ingenieurleistung) vom 24.01.2024 für die Sanierung liegt bei brutto 436.590,32 €. Die Kosten für die Sanierung (Angebotssumme inkl. Bodengutachten und Architekten- und Ingenieurleistung der Firma Jakober GmbH) liegen deutlich unter der Kostenschätzung, sodass Minderkosten in Höhe von 84.501,66 € (19,35 %) entstehen.

Es ist unklar, wie stabil die vorhandene Asphaltdeckungs- und die darunterliegende Tragschicht des gesamten Platzes noch sind, d. h. ob die Schichten vermischungsfrei voneinander zu trennen sind. Dies kann nicht anhand des Bodengutachtens ermittelt werden. Für das Bodengutachten wurden auf dem gesamten Platz an 8 Erkundungspunkten Materialproben entnommen, hierdurch kann keine genaue Menge des belasteten Materials berechnet werden.

Beim Abtrag der belasteten Asphaltdeckungs- und der darunterliegenden unbelasteten Tragschicht kann es darüber hinaus zu einer Vermischung der Schichten und dadurch zu einer höheren zu entsorgenden Gesamtmasse kommen. Die Vorprüfungen des Bodengutachtens hinsichtlich der Schadstoffklassifizierungen sind vor der Entsorgung durch Beprobung am Haufwerk nachzuweisen; dies kann zu Änderungen der Schadstoffklassifizierungen führen. Beides kann eine Kostensteigerung verursachen. Dies ist im Gesamtansatz, Stand heute, finanzierbar.

Die Verwaltung empfiehlt, die Firma Jakober GmbH mit der Durchführung der Sanierung des Platzes zu beauftragen. Mit der Ausführung der Arbeiten wird voraussichtlich Mitte Juni begonnen. Mit der Fertigstellung ist voraussichtlich Mitte Oktober zu rechnen.

Herr Krieg vom Büro Planum Sport aus Freiburg wird den Sachverhalt in der Gemeinderatssitzung vortragen.

Haushaltrechtliche Deckung:

Im Haushalt sind unter der Investitionsmaßnahme 742410200300 für das Jahr 2024 Mittel in Höhe von 460.000 € eingeplant.

Beschlussvorschlag:

Beauftragung der Firma Jakober GmbH aus Lahr mit der Sanierung des Platzes.

Anlagen:

Gemeinde Muggensturm		Beschlussvorschlag		32/2024 ÖS			
Amt: Rechnungsamt		Beratungsfolge		Sitzung am			
		Gemeinderat		13.05.2024			
AZ.:				öffentlich			
Beratungsergebnis:							
Bearbeiter: Corinna Greschner							
Verfasser:							
einstimmig	Mit Stimmen- mehrheit	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Beschlussvor- schlag	Abweichung	Kein Beschluss wird nachgereicht

Bestellung des ersten stellvertretenden Kommandanten und der zweiten stellvertretenden Kommandantin der Freiwilligen Feuerwehr Muggensturm

Nach dem die Amtszeit des ersten Stellvertretenden Feuerwehrkommandanten Herr Roland Schmitt geendet hat, musste ein neuer erster Stellvertretender Kommandant gewählt und bestellt werden. Zur Wahl aufgestellt war Pascal Gaebel.

Herr Pascal Gaebel wurde in der Jahreshauptversammlung der Freiwilligen Feuerwehr Muggensturm am 09.03.2024 einstimmig als erster Stellvertretender Feuerwehrkommandant für fünf Jahre gewählt. Da Herr Gaebel das Amt des zweiten Stellvertretenden Kommandanten innehatte musste somit das Amt des zweiten Stellvertretenden Kommandanten ebenfalls neu besetzt werden. Zur Wahl standen Frau Melanie Raub und Herr Maximilian Schneider. Gewählt wurde im zweiten Wahlgang Frau Melanie Raub als zweite Stellvertretende Kommandantin.

Gem. § 8 Abs. 2 des Feuerwehrgesetzes Baden-Württemberg erfolgt die Bestellung des Feuerwehrkommandanten sowie der stellvertretenden Feuerwehrkommandanten nach der geheimen Wahl der aktiven Angehörigen der Freiwilligen Feuerwehr und nach Zustimmung zur Wahl durch den Gemeinderat. Die Bestellung wird von Herr Bürgermeister Johannes Kopp vorgenommen.

Melanie Raub und Pascal Gaebel wurden von der Verwaltung zur Sitzung am 13.05.2024 eingeladen.

Beschlussvorschlag:

Zustimmung zur Wahl von Herrn Pascal Gaebel zum ersten Stellvertreter sowie Melanie Raub zur zweiten Stellvertreterin des Feuerwehrkommandanten für fünf Jahre durch den Gemeinderat.

Gemeinde Muggensturm		Beschlussvorschlag		33/2024 ÖS			
Amt: Bauhof		Beratungsfolge		Sitzung am			
		Gemeinderat		13.05.2024			
AZ.:				öffentlich			
Beratungsergebnis:							
Bearbeiter: Pascal Gaebel							
Verfasser: Pascal Gaebel							
einstimmig	Mit Stimmenmehrheit	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Beschlussvorschlag	Abweichung	Kein Beschluss wird nachgereicht

Digitales Leistungserfassungssystem für den Bauhof: AIDA ORGA

Seit September 2022 beschäftigt sich das Bauamt und der Bauhof mit der Beschaffung eines Leistungserfassungsprogramm für den Bauhof.

Die Mitarbeiter des Bauhofes erfassen Ihre Arbeitszeit sowie die Kostenstellenverteilung (Beginn/Ende/Pause) manuell in Papierform. Diese werden dann durch den Bauhofleiter in eine Excel-Tabelle übertragen und diese wiederum in Papierform zur weiteren Bearbeitung an das Personalamt weitergeleitet. Um Abläufe zu erleichtern und auch eine Zeit- und Personalersparnis zu erreichen hat sich die Gemeindeverwaltung und der Bauhof mit einem Auswahlverfahren für einen geeigneten Anbieter beschäftigt.

Mit moderner elektronischer Erfassung werden auftragsrelevante Daten mit wenig Zeit- und Verwaltungsaufwand gebucht und verrechnet. Die Mitarbeiter buchen alle Daten mit mobilen Erfassungsgeräten in Echtzeit direkt vor Ort beim Arbeiten. Beim System AIDA ORGA werden Anwesenheitszeiten, Auftragsbearbeitungszeiten und Maschinenzeiten synchron gebucht und bereits bei der Erfassung korrekt zugeordnet. Barcodes werden den Mitarbeitern zur Mitnahme in Form von Listen zur Verfügung gestellt. Die hierdurch erfassten Daten können mittels einer Schnittstelle und die Freigabe durch den Bauhofleiter direkt an die Personalabteilung und die Kämmererei übergeben werden.

Favorisiert wird hier das Programm AIDA, welches in vielen Nachbargemeinden eingesetzt wird und auf unsere Bedürfnisse zugeschnitten ist.

Die Kosten setzen sich zusammen aus einmaligen Anschaffungskosten und laufenden jährlichen Kosten.

Einmalige Anschaffungskosten: 21.913,85 € brutto
 Jährliche Unterhaltskosten: 1.784,00 € brutto

Im Haushaltsplan 2024 sind für die Beschaffung die Haushaltsmittel veranschlagt.

Haushaltrechtliche Deckung:

Im Haushaltsplan 2024 sind für die Beschaffung die Haushaltsmittel veranschlagt.

Beschlussvorschlag:

Die Verwaltung schlägt vor, die Anschaffung des Leistungserfassungsprogrammes AIDA ORGA für insgesamt brutto 23.697,85 € zu beschließen

Anlagen:

Angebot AIDA ORGA Bauhof
Anwenderlösung AIDA ORGA Bauhof

AIDA - Ringstraße 2- D-71106 Magstadt

Gemeinde Muggensturm
Hauptstraße 33-35
D 76461 Muggensturm

Ihr Zeichen
Herr Pascal Gaebel

Unser Zeichen
Marc Hüneburg

Datum
20.12.2023

Angebot AIDA-Ausweissystem für Zeitwirtschaft Bauhof

Sehr geehrter Herr Gaebel,

vielen Dank für die nette Web Konferenz am 07.12.2023.

Nachfolgend erhalten Sie das gewünschte Angebot über das AIDA-Ausweissystem für die AIDA Bauhoflösung.

Für die Auftragszeiterfassung Ihrer Mitarbeiter des Bauhofs haben wir unsere mobilen Erfassungsgeräte mT240 im Angebot angeboten. Pro Kostenstelle=Auftrag können mehrere unterschiedliche mögliche Tätigkeiten angelegt werden, z.B. Gebäude intern und Außenanlagen, oder es werden separate Tätigkeiten erfasst.

Die mitgenommenen Maschinen werden zur Kostenstelle=Auftrag dazugebucht. Vor Beginn der Tagesaufträge und nach Abschluss laufen die Mitarbeiter auf den Auftrag "Bauhof intern". Die mT240 werden abends ausgelesen.

Zusätzlich werden der Fehlzeitenkalender der Mitarbeiter gepflegt, falsche/fehlende Buchungen korrigiert und ergänzt. Das Personalamt und die Kämmerei erhalten so den vollen Einblick zur Lohnabrechnung. Darüber hinaus bietet es sich an, die Werte in den Überstunden-, Zuschlags- und Zulagenkonten per Daten an KM.Personal zu übergeben. Die Finanzverwaltung bekommt zur weiteren Auswertung Excelausgaben.

Gerne installieren wir in der AIDA Cloud über unser Hosting-Angebot: beachten Sie hierzu, dass die Anbindung über an das Internet über Router Ihres Internet-Providers erfolgt.

Bei Rückfragen oder Wünschen stehen wir Ihnen natürlich jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen
AIDA Ausweis-Informations-Datensysteme GmbH

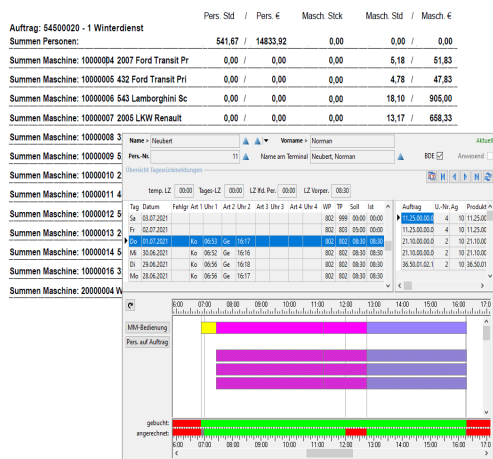
i.A. Marc Hüneburg

Anlagen: Angebot, Geschäftsbedingungen agb 140908, Kundenbetreuung KB 230901

Pos.	Menge Einheit	Bezeichnung	Artikelnummer	Preis	Gesamt EURO
1	1,00 Liz.	<p>AIDA Zeiterfassungssoftware Basis-Version</p> <p>für 20 Personenstammsätze</p> <ul style="list-style-type: none"> - für WINDOWS 10/11 und 2016/2019/2022 flexibel und beliebig modular erweiterbar - netzwerkfähig - Name, Vorname je 30-stellig alphanumerisch - Personalnummer 20-stellig alphanumerisch - Ausweisnummer 36-stellig numerisch - Abteilung und Gruppe je 6-stellig alphanumerisch - Kostenstelle 8-stellig alphanumerisch - Bild zu jeder Person speicherbar - beliebig viel Text zu jeder Person erfassbar - Adresse per Knopfdruck ins Word übernehmbar - 20 Tagespläne mit Überzeiten und Zuschlägen - 20 Wochenpläne mit Wochenüberzeiten - feste und flexible Arbeitszeitmodelle - automatische Schichtzuordnung (Schichtfenster) - beliebige Pausendefinitionen pro Tagesplan: feste und variable Pausen, nach AZO - Zeitkonten für Soll, Ist, Anwesenheit Gleitzeit, Freizeit, Überzeit, Langzeit etc. - beliebig viele, frei definierbare Fehlzeitkonten (Krank, Urlaub, Dienstgang etc.) - Anwesenheitstableau mit Anzeige der Rückkehr - Kalender in Ganzjahresdarstellung, grafische Abwesenheitsplanung als persönlicher und Gruppenkalender - Jahres-Fehlzeitentabelle für beliebige viele Jahre - 16 Kalender mit beliebigen vielen Feiertagen/ Sondertagen definierbar - Urlaubsverwaltung mit Fortschreibung zum Jahreswechsel - Rückverrechnung bis 99 Monate in die Vergangenheit - Rundungsmöglichkeiten für Buchungen und Konten - Abrechnung in Echt- und Industrieminuten - Passwortschutz und Userrechteverwaltung - verschiedene Tages-, Wochen-, Monatsjournale - mehr als 100 Standardlisten - automatische Datensicherung mit Dienstemanagement - 2 Terminals anschließbar 	404.780	512,00	512,00
2	1,00 Liz.	<p>Erweiterung der Basis-Version</p> <p>um 50 Tages- und Wochenpläne</p>	404.791	322,00	322,00

Pos.	Menge	Einheit	Bezeichnung	Artikelnummer	Preis	Gesamt EURO
3	1,00	Liz.	Auftrags- und Projektzeit	404.840.02B	1.804,00	1.804,00

**Branchenlösung Bauhof/Stadtwerke
für 20 Personenstammsätze**



- Auftragszeiterfassung und Verwaltung
für Auftrags-, Projekt- und Haushaltsstellenzeiterfassung**
- Generieren und Verwalten der Objekte, Aufträge und Haushaltsstellen mit Beschreibungen
 - Stundensätze für Mitarbeiter/-gruppen
 - Einzel- Wiederhol- und Daueraufträge
 - Tätigkeiten-Leistungskatalog
 - beliebig viel beschreibender Text je Auftrag und Arbeitsgang
 - Wiederholaufträge kopieren
 - Erstellen der Arbeitspapiere mit und ohne Barcode für die Rückmeldungen
 - Erfassen der Auftragszeiten mit verschiedenen mobilen Erfassungsgeräten
 - verschiedene Suchkriterien
 - Grafische Darstellung im Bauhofkorrekturcenter;
 - Vor-, Begleit- und Nachkalkulation am Bildschirm und Druck
 - Soll- Istvergleich der Budgets in Listen und als Grafik
 - Abgleich der Personenarbeitszeiten mit den Auftragszeiten zur Sicherung der Vollständigkeit der Rückmeldungen (Leerzeitauswertung)
 - viele Auswertungen gedruckt und am Bildschirm

Pos.	Menge Einheit	Bezeichnung	Artikelnummer	Preis	Gesamt EURO
4	1,00 Liz.	<p>Organisationspaket Bauhof</p> <p>bis 20 Personenstammsätze</p> <p>Auswertungen nach Kostenstellen, ohne und mit Maschinen/Fahrzeugen, ohne und mit Kostensätzen, nach verschiedenen Kriterien</p> <ul style="list-style-type: none"> - nach Kostenstelle - nach Kostenträger - nach Tätigkeit - nach Mitarbeiter - nach Kunde - nach Datum <p>Übergabe an Excel, nach Wunsch mit Pivotauswertung zur Weiterverarbeitung von der Kämmerei; 20 Ringordner mit starken Ringen, Bauhofdesign, abwischbar, mit Einschubtaschen</p>	101.840.02	390,00	390,00
5	1,00 Liz.	<p>Maschinendatenerfassung</p> <p>für 20 Personenstammsätze</p> <p>Maschinen/Fahrzeuge erfassen, verwalten und auswerten, mit unterschiedlichen kalkulatorischen Stundensätzen: Maschinen- und Fahrzeugverwaltung, KM- oder Laufzeitstundensätze für Maschinen/Fahrzeuge, Erfassen der Maschinenleistungen, auch manuell rückwirkend</p> <p>Voraussetzung: 404.840.xx oder 404.842.xx</p>	404.540.02	649,00	649,00
6	1,00 Liz.	<p>Fahrzeugdatenerfassung</p> <p>für 20 Personenstammsätze</p> <p>Erweiterung zur Maschinendatenerfassung: Fahrzeuge werden allen zwischen Fahrzeugbeginn und Fahrzeugende liegenden Aufträgen anteilig zugeordnet. Grafische Darstellung im Bauhofkorrekturcenter; Voraussetzung: 404.840.xx oder 404.842.xx und 404.540.xx</p>	404.541.02	319,00	319,00

Pos.	Menge Einheit	Bezeichnung	Artikelnummer	Preis	Gesamt EURO
7	1,00 Liz.	PPA Personal-Planungs-Assistent	404.757.01	410,00	410,00

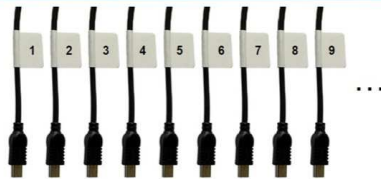
bis 20 Personenstammsätze

Do	Fr	03	04	Mo	Di	Mi	Do	Fr	10	11	Mo	Di	Mi	14
		Ft												
FF	FS			FS	FS	000	FS	FF			FS	FS	000	
		Ft									UR	UR		
000	000			FF	FF	FF	000	000			FF	FF	FF	
		Ft						UR						
PS	PS			SF	SF	SF	SF	SF			PS	PS	PS	
		Ft												
NN	NN			NN	000	NN	NN	000			000	000	NN	
	K3	Ft												
FN	PF			PF	FN	PF	FN	PF			FN	PF	FN	
		Ft						UR						
FF	FF			000	000	000	FF	FF			000	000	000	

- Der Personalplanungsassistent PPA ist ein grafisches Schichtplanungsinstrument
- er ist komplett in die AIDA Zeiterfassung integriert
 - die Anzeige erfolgt im vertrauten Kalenderformat,
 - im Planungsfenster wird der ganze Monat, sowie einige Tage davor und danach angezeigt
 - Einträge sind vom Tagesdatum ausgehend ein Jahr zurück und ein Jahr in die Zukunft möglich
 - es werden automatisch die im Wochenplan hinterlegten Tagesplanparameter übernommen
 - alle Wochenpläne können farblich gekennzeichnet und Abteilungen/Gruppen zugeordnet werden
 - Einträge werden einfach mit der Maus ausgeführt: übernehmen und auf der Zeitachse ablegen
 - Fehlzeiteinträge in Gruppen- oder persönlichen Kalendern werden automatisch im Planungsassistenten angezeigt
 - der Planungsassistent eignet sich vorzüglich zur Planung von Schichten und **Rufbereitschaften** für Gruppen oder Abteilungen
 - der PPA eignet sich vor allem zur Planung im Webkiosk, Voraussetzung 404.881.xx und 404.883.xx oder 404.960.xx/404.961.xx

Pos.	Menge Einheit	Bezeichnung	Artikelnummer	Preis	Gesamt EURO
8	1,00 Liz.	<p>Datenübergabe an KM.Personal</p> <p>bis 20 Personenstammsätze</p> <p>Abgestimmte Datenkonvertierungsprogramme im ASCII-Format zur Anbindung an Lohn und Gehalt.</p> <p>Die Anpassung erfolgt unter Zurverfügungstellung der Datensatzbeschreibung Ihres gewünschten Lohn- und Gehaltsprogramms; geprüfte Schnittstellenschablonen für über 70 Lohn-Programme sind bereits vorangelegt, z.B. Datev, SBS, Exact, Varial, HS, Paisy, Loga, Navision, Addison, KHK, SAP/KM-Personal usw.</p> <p>Unsere Leistung endet bei der Übergabedatei, die beim Export von AIDA für das Lohnprogramm erzeugt wird.</p> <p>Bitte lassen Sie sich von Ihrem LOHN-Anbieter das Modul "Übernahme von Zeitwerten" anbieten und einrichten. Hierfür entstehende Kosten sind nicht Bestandteil unserer Leistung</p> <p>Die Definition der kundenspezifischen Lohnart- und Zuschlagskonten in AIDA etc. erfolgt nach Aufwand.</p> <p>Die Überprüfung der Zeitwerte nach der Übernahme von AIDA an das Lohnprogramm, die Berechnung der Löhne und Gehälter, sowie die monetäre Auszahlung bleibt in Ihrem Verantwortungsbereich.</p>	404.754.01	410,00	410,00
9	1,00 Liz.	<p>Zulagen-Export nach Prüfung</p> <p>Parallele und nachträgliche Prüfung, Übergabe und Protokollierung von Lohnkonten an Lohn&Gehalt, ideal auch für die Prüfung von Berechtigung von Erschwernis-, Schmutz- und Gefahrenzulagen Voraussetzung: 404.840.xx oder 404.842.xx, 404.540.xx</p>	404.754.95	472,00	472,00
10	2,00 Liz.	<p>AIDA SQL Workgroup V15 1 User</p> <p>1x für Server und 1x für Admin Insg. max. 5 User</p>	421.727	125,00	250,00

Pos.	Menge	Einheit	Bezeichnung	Artikelnummer	Preis	Gesamt EURO
11	1,00	Liz.	AIDA mT240-Softwaretool-Set mit Downloadcenter Lizenz pro PC	508.110	726,00	726,00



Auslesen von zahlreichen Minidatensammlern an einem PC über USB-Hub

Pos.	Menge Einheit	Bezeichnung	Artikelnummer	Preis	Gesamt EURO
12	2,00 St.	Downloadzentrale für 10 Scanner mT240	599.620	798,00	1.596,00



Pulverbeschichtetes stabiles Blechgehäuse mit 10 Steckplätzen für mT240 Minidatensammler, Fangrinne, Kabelausschlüsse beiseitig inklusive 10-er USB-Hub, Netzteil und erforderlichen Kabeln und Schrauben
Farbe. lichtgrau

Voraussetzung:
508.110 Software Downloadcenter

Zeiterfassung

Zutrittsberechtigung

Betriebsdaten- und Geschäftsführungssysteme

Kantinen- und Tankautomation ERP/PPS-Integration

Pos.	Menge Einheit	Bezeichnung	Artikelnummer	Preis	Gesamt EURO
13	17,00 St.	Minidatensammler AIDA mT240	527.240	255,00	4.335,00

mit AIDA Terminallizenz
inkl. Netzteil PKW und Netz



Barcodescanner, für mobiles Datensammeln,
z.B. Kommen-, Gehen- und Dienstgangbuchung,
Auftragsbeginn und -ende,
Fahrzeug- und Maschinennutzung:
von-bis-Uhrzeit, Stunden und Kilometerwert

Schutzklasse IP42,
kann am Schlüsselbund getragen werden.
Datentransfer über USB-Anschluss,
intergrierter Li-Ion Akku,
2 Tasten zum Scannen und Löschen,
leistungsstarke Laser-Scanengine,
für bestes Leseverhalten,
Speicher: 512 kB / 64 kB (Memory Flash ROM/SRAM),
Gewicht 28g

Zeiterfassung

Zutrittsberechtigung

Betriebsdaten- und Geschäftsführungssysteme

Kantinen- und Tankautomatation ERP/PPS-Integration

Zeiterfassung

Zutrittsberechtigung

Betriebsdaten- und Geschäftsführungssysteme

Kantinen- und Tankautomatation ERP/PPS-Integration

Pos.	Menge Einheit	Bezeichnung	Artikelnummer	Preis	Gesamt EURO
14	0,75 M-Tag	Montage und Installation	604.015	1.112,00	834,00
		zzgl. Fahrtzeit und km oder Fernwartungspauschale			
		Abrechnung erfolgt nach Aufwand gemäß Servicebericht			
		Zeitschätzung für Setup 17 Minidatensammler mT240			

		Installation Software auf Server und 1 Client oder auf virtueller Maschine oder AIDA Cloud			
		Optional: Stemmen, Bohren, Flexen, Kabelverlegung, Gips- und Malerarbeiten			

		Server und Clients müssen den Installationsvoraussetzungen entsprechen			
15	2,25 M-Tag	Projektarbeit AIDA Bauhof	604.016	1.312,00	2.952,00
		zzgl. Fahrtzeit und km oder Fernwartungspauschale			
		Abrechnung erfolgt nach Aufwand gemäß Servicebericht			
		Zeitschätzung für Organisationsbesprechung mit Kämmerei, Personal und Bauhof			

		Basiseinrichtung und -einweisung AIDA Bauhoflösung per Scan, Kostenstellen-, Fahrzeug- und Maschinenerfassung; Anlegen von Daueraufträgen, Blankoaufträgen und Einmalaufträgen; Erfassung von Erschwernis-, Schmutz-, Gefahrenzulagen per Scan; Hilfen zu Organisation und Auswertung			
		Nach Bedarf und Wunsch werden Schulungsinhalte wiederholt, gefestigt, Sonderlösungen besprochen und eingerichtet.			

Zeiterfassung

Zutrittsberechtigung

Betriebsdaten- und Geschäftsführungssysteme

Kantinen- und Tankautomatation ERP/PPS-Integration

Pos.	Menge Einheit	Bezeichnung	Artikelnummer	Preis	Gesamt EURO
16	1,50 M-Tag	Projektarbeit AIDA Zeit/Zuschläge/RB zzgl. Fahrtzeit und km oder Fernwartungspauschale Abrechnung erfolgt nach Aufwand gemäß Servicebericht Zeitschätzung für Einrichtung und Optimierung Zeitpläne mit Zuschlags- und Überstundenabrechnung, Einrichtung Rufbereitschaftsplanung und -abrechnung, Einrichtung Erschwerniszulagen Nach Bedarf und Wunsch werden Schulungsinhalte wiederholt, gefestigt, Sonderlösungen besprochen und eingerichtet.	604.016	1.312,00	1.968,00
17	0,75 M-Tag	Projektarbeit Übergabe an KM.Personal zzgl. Fahrtzeit und km oder Fernwartungspauschale Abrechnung erfolgt nach Aufwand gemäß Servicebericht Kundenspezifische Einrichtung der Übergabe an KM.Personal Zeitschätzung für Übergabe der Zeitwerte in Überstunden- und Zuschlags-/Zulagenkonten an kundenspezifische Lohnarten, Anlage von Abrechnungsgruppen, Anlage von Testpersonen und Testbuchungen, Test der Dateiausgabe und Abnahme ----- Dokumentation und Schulung am eingerichteten System	604.016	1.312,00	984,00
18	1,00 St.	Projektrabatt für Zeitwirtschaftsprojekte	999.990	-750,00	-750,00

Pos.	Menge Einheit	Bezeichnung	Artikelnummer	Preis	Gesamt EURO
------	---------------	-------------	---------------	-------	-------------

19	1,00 Mon.	HOSTING in der AIDA Cloud	604.099	125,00	125,00
----	-----------	----------------------------------	---------	--------	--------

pro Monat
80.- € + 20*1,75 € + 5.- € + 5.- € = 125.- €

Bitte beachten Sie die Voraussetzungen
für den Zugang an die AIDA Cloud.

Monatliche Preise:
Server und Client: 80,00
weiterer Client: 40,00

Webzugriff je Webuser:
010 MA: 1,75
020 MA: 1,75
040 MA: 1,75
060 MA: 1,59
080 MA: 1,42
100 MA: 1,25
150 MA: 1,08
200 MA: 0,92
300 MA: 0,75
weitere 100 MA: 0,75
ab 1000 MA: 0,62

Zugang zu Nextcloudverzeichnis **und** AIDA-Mailaccount
je EUR 5,00.

Der Abschluss eines Softwarepflege-/Vollservicevertrages ist Pflicht;

Mindestlaufzeit 24 Monate,
Kündigungsfrist 3 Monate zum Jahresende;
Wir behalten uns moderate Preissteigerungen vor.

Pos.	Menge Einheit	Bezeichnung	Artikelnummer	Preis	Gesamt EURO
20	1,00 Mon.	Software-Pflegevertrag pro Monat Zahlbar jährlich vorschüssig Telefonische Unterstützung durch die AIDA-Hotline und Ihren persönlichen AIDA-Kundenbetreuer, ggf. per Email und Fernwartung, ein AIDA-Software-Upgrade pro Jahr abrufbar mit allen neuen Funktionen der Standardsoftware und der erworbenen Optionen Laufzeit mind. 2 Jahre mit automatischer Verlängerung um 1 Jahr, Kündigung 3 Monate zum Jahresende. Leistungsmerkmale: - telefonische Unterstützung - Anfragebearbeitung per Email - Fernwartung - Upgrades mit neuen Leistungsmerkmalen Die Höhe der monatlichen Kosten richtet sich nach dem Umfang des AIDA-Pakets. Wir behalten uns moderate Preissteigerungen vor.	604.002	107,00	107,00

Total Positionen :	EURO	18.415,00
z.Zt. zzgl. 19% MwSt. :	EURO	3.498,85
TOTAL :	EURO	21.913,85

Für den Support bieten wir Ihnen folgende Möglichkeiten an:
Grundsätzlich zu Supportzeiten: Mo-Fr 8:00-12:00 und 13:00-16:30/Fr -15:30.

Support ohne Vertrag 44,00 EUR je angefangene ¼ Stunde (*).

Vertrag zur Auswahl, abgestimmt auf das vorliegende Angebot(**) (jeweils monatlich zzgl. MwSt):

107,00 EUR Pflegevertrag (Support via Telefon, Email, Fernwartung, jährliches Update)

(*) Kunden mit Vertrag haben Vorrang.

Die Vertragsgebühren werden aus den nicht optional oder alternativ angebotenen Positionen errechnet.

Erweiterungen haben Vertragsgebührenerhöhungen zur Folge!

(**) ohne Alternativ- und Optionalpositionen.

Zur erfolgreichen Systemeinführung stellen wir Ihnen qualifiziertes Fachpersonal zur Verfügung.

Die im Angebot angegebenen Zeiten für Lieferung, Montage, Inbetriebnahme, Organisationsunterstützung und Schulung sind der voraussichtliche Aufwand basierend auf Erfahrungswerten. Darüber hinausgehende Leistungen sowie Porto/Verpackung, Fahrtkosten, Fernwartungspauschale und Zubehör werden gesondert berechnet.

Mehraufwand durch ggf. unzureichende Vorbereitung bauseits sind nicht in dem im Angebot geschätzten Aufwand mit eingerechnet und werden zum aktuellen Stundensatz abgerechnet. Die Mengeneinheit MT steht für Manntag und ist mit 8 Stunden kalkuliert.

Dieses Angebot wurde für Sie auf Basis der AIDA Geschäftsbedingungen erstellt; es versteht sich bei geschlossener Abnahme zuzüglich Mehrwertsteuer. Es wurde maschinell erzeugt, per Mail verschickt und gilt auch ohne Unterschrift. Änderungen bleiben vorbehalten.

Die Lieferung erfolgt ca. 24 Wochen nach Klärung Ihres Auftrages in Abhängigkeit der angebotenen Positionen.

Sie können mit sorgfältiger und pünktlicher Ausführung Ihres Auftrages rechnen.

AIDA Ausweis-Informations-Datensysteme GmbH



ANWENDERLÖSUNG
FÜR BAUHÖFE UND STADTWERKE

AIDA ANWENDERLÖSUNG

AIDA ANWENDERLÖSUNG FÜR BAUHÖFE UND STADTWERKE

Bauhöfe, Baubetriebshöfe, Stadtwerke und Zweckverbände sind verpflichtet ihre Arbeitsaufwendungen den Haushaltsstellen zuzuordnen, für die die Arbeiten geleistet werden. Das neue kommunale Haushaltsrecht schreibt sogar vor, die Arbeiten zusätzlich nach Tätigkeiten aufzuschlüsseln. Auch wird von der öffentlichen Verwaltung verlangt, die Maschinenkosten auf Grund der Einsatzzeiten zu ermitteln.

Dies führt oft dazu, dass die Mitarbeiter mit handschriftlichen Aufzeichnungen ihre Arbeitszeiten und die Maschinenzeiten notieren. Diese Aufschriebe werden anschließend von einem/r Verwaltungsmitarbeiter/in zur elektronischen Weiterverarbeitung manuell erfasst. Dies ist ein enormer Zeitaufwand. Dazu kommt, dass bei unleserlichen Aufschrieben nachgefragt werden muss.

Je nach Detaillierungsgrad der gewünschten Zahlen kommen so für einen 15 Personen starken Bauhof ca. 10.000 bis 20.000 Einzelmeldungen auf die Haushaltstellen pro Jahr zusammen!

ELEKTRONISCHE DATENERFASSUNG MIT AIDA

Mit der AIDA Anwenderlösung für Bauhöfe und Stadtwerke können Sie auftragsrelevante Daten mit wenig Zeit- und Verwaltungsaufwand erfassen und verrechnen. Die Mitarbeiter buchen alle Daten mit mobilen Erfassungsgeräten - direkt vor Ort beim Arbeiten minutengenau in Echtzeit.

Die Vorteile der elektronischen Datenerfassung gegenüber handschriftlichen Aufzeichnungen sind offensichtlich:

- Die mobile Datenerfassung von AIDA ist genau, weil sie vor Ort zeitnah bei der Erbringung der Leistung erfolgt. Die Mitarbeiter müssen nicht nachträglich zeitraubende Unterlagen schreiben.
- In AIDA werden Anwesenheitszeiten, Auftragsbearbeitungszeiten und Maschinenzeiten nicht getrennt voneinander erfasst und bearbeitet sondern synchron gebucht und bereits bei der Erfassung korrekt zugeordnet.
- Die mobilen Geräte werden am PC ausgelesen und die Ergebnisse sofort berechnet. Es entstehen somit keine versehentlichen Eingabe- oder Übertragungsfehler.



WELCHE DATEN KÖNNEN SIE MIT AIDA ERFASSEN?

- Anwesenheits- und Pausenzeiten
- zuschlagspflichtige Zeiten (Samstag, Sonntag, Feiertag, Nacht)
- Auftragsbearbeitungszeiten
- indirekt produktive Stunden (bauhof- und verwaltungsintern)
- unproduktive Stunden (Urlaub, Kranktage, Feiertag, Fortbildung)
- verschiedene Tätigkeiten
- zulagenpflichtige Zeiten (z.B. Erschwernis- oder Schmutzzulage)
- Maschinenlaufzeiten oder Maschineneinsatzzeiten
- Fahrzeugkilometer
- Materialverbrauch

WIE FUNKTIONIERT DIE DATENERFASSUNG VOR ORT?

Barcodes

Alle Daten werden an Hand von Barcodes erfasst. Diese werden den Mitarbeitern zur Mitnahme in Form von Listen (Organisationsbüchern mit Farbskala) zur Verfügung gestellt oder beim Erstellen der Auftragspapiere ausgedruckt.

Die Barcodes können auch in Gebäuden oder an Maschinen angebracht werden. Sogar Kärtchen für die Hemdtasche eignen sich für die Datenerfassung.

Mobile Erfassungsgeräte

Die Mitarbeiter scannen die Barcodes vor Ort mit mobilen Erfassungsgeräten. Für die AIDA Bauhoflösung stehen zwei verschiedene Geräte und eine App zur Auswahl:

Der Miniscanner AIDA mT240

Das Erfassungsgerät AIDA mT240 ist ein Einklick-Scanner, der einfach zu bedienen ist. Jeder Mitarbeiter erhält ein personalisiertes Gerät, d.h. er muss sich nicht jedes Mal vor einer Buchung anmelden. Alle Personalzeiten (Kommen, Gehen, Pause), Aufträge, Tätigkeiten und der Einsatz von Maschinen und Fahrzeugen werden übergangslos mit jeweils nur einem Klick gebucht. Erfolgreiches Lesen wird akustisch quittiert.



Der Kolonnenscanner AIDA mT610 mit Display und Tastatur

Zusätzlich zur Scan-Funktion verfügt das menügesteuerte Erfassungsgerät AIDA mT610 über ein Display und eine Tastatur. Im Display ist sichtbar, welche Barcodenummer gebucht wurde. Über die Tastatur können manuell exakte Maschinenzeiten (z.B. 5 Stunden) vor Ort oder nachträglich gebucht werden, ebenso auch exakte Materialmengen (z.B. 52 kg) zu den über Barcode erfassten Produkten.



Kolonnenbuchung

Mitarbeiter, die an gleichen Aufträgen arbeiten, werden über die AIDA Kolonnenbuchung an einem einzigen Kolonnenscanner mT610 nacheinander und vor Beginn der Auftragsbearbeitung angemeldet. Danach erfolgt die Buchung der auftragsrelevanten Daten. In AIDA werden diese Auftragsbuchungen vervielfältigt. Auf diese Weise werden allen Mitarbeitern der Kolonne die gleichen Buchungsdaten zugeteilt. Der Vorteil dieser Art von Buchung liegt darin, dass nicht jeder Mitarbeiter ein eigenes Erfassungsgerät mitführen



muss. Die Daten werden auch schneller erfasst. Während der Auftragsbearbeitung können einzelne Mitarbeiter jederzeit ausgebucht oder zusätzlich angemeldet werden. Beim Auslesen der Daten am Ende des Tages werden die Kolonnen automatisch aufgelöst. Am nächsten Tag können die Kolonnen einfach neu gebildet werden.

AIDA Buchungs-App (IOS oder Android)

Mit der AIDA Buchungs-App können die Mitarbeiter alle Auftragsbearbeitungszeiten, Personalzeiten und Kostenstellenwechsel buchen, auch wenn kein Netz verfügbar ist. In diesem Fall werden die Buchungen lokal auf dem Smartphone gespeichert und zu einem späteren Zeitpunkt gesendet. Die Kamera funktioniert als Barcode Scanner, mit dem Sie auch die mitgeführten Belege für die Auftragsbearbeitung erfassen können. Mit einem einzigen Buchungsgerät (Smartphone, Tablet) und App können die Personalzeiten für mehrere Mitarbeiter erfasst werden. Die Mitarbeiter vor Ort senden mit der AIDA-App nicht nur ihre Buchungen an das AIDA Zeitwirtschaftssystem. Sie erhalten auch von dort aktuelle Informationen über die zu bearbeitenden Aufträge.

WIE WERDEN BARCODES ANGELEGT?

Das AIDA System wird den örtlichen Gegebenheiten und den verwaltungstechnischen Abläufen angepasst. AIDA erstellt für jeden Bauhof eigene Barcodes. Wie Daten erfasst werden, kann von Bauhof zu Bauhof sehr unterschiedlich sein.

	C	D	E	F	G	I	J	K	L	
108	36	50	01	02	60	1	Gebäudeunterhaltung	Kindergarten Gehm		Gehms
109	36	50	01	02	60	2	Außenanlagen	Kindergarten Gehm		Gehms
110	36	50	01	02	60	3	Grünpflege	Kindergarten Gehm		Gehms
111	36	50	01	02	70	1	Hort	Hort		
112	42	10	00	00	00	1	Ortslauf, Marathon,	Förderung des Sports		
113	42	41	00	00	01	1	Gebäudeunterhaltung	Sporthalle in Oberstenfeld	Sporthalle und Sportanlagen	Dürens
114	42	41	00	00	01	2	Außenanlagen	Sporthalle in Oberstenfeld	Sporthalle und Sportanlagen	Dürens
115	42	41	00	00	01	3	Grünpflege	Sporthalle in Oberstenfeld	Sporthalle und Sportanlagen	Dürens
116	42	41	00	00	02	1	Gebäudeunterhaltung	Mehrzweckhalle in Gronau	Mehrzweckhalle und Sportanlagen	Herman
117	42	41	00	00	02	2	Außenanlagen	Mehrzweckhalle in Gronau	Mehrzweckhalle und Sportanlagen	Herman
118	42	41	00	00	02	3	Grünpflege	Mehrzweckhalle in Gronau	Mehrzweckhalle und Sportanlagen	Herman
119	42	41	00	00	03	1	Gebäudeunterhaltung	Schulsporthalle		Martin-L
120	42	41	00	00	03	2	Außenanlagen	Schulsporthalle		Martin-L
121	42	41	00	00	03	3	Grünpflege	Schulsporthalle		Martin-L
122	52	20	00	00	01	1	Gebäudeunterhaltung	Wohnbauförderung und Wohnungsversorgung		Großbo
123	52	20	00	00	01	2	Außenanlagen	Wohnbauförderung und Wohnungsversorgung		Großbo
123	52	20	00	00	01	3	Grünpflege	Wohnbauförderung und Wohnungsversorgung		Großbo

Beispiele für Barcodes

- Sie erfassen Leistungszeiten mit Barcodes für „Grünpflege“ und „Straßenunterhaltung“. Oder Sie buchen noch genauer:
 - Für die Grünpflege erfassen die Mitarbeiter zusätzlich Tätigkeiten mit den Barcodes „Bäume schneiden“, „Mähen“ und „Gießen“.

- Die Straßenunterhaltung könnten Sie differenzierter erfassen mit den Tätigkeiten-Barcodes für „Schlaglöcher asphaltieren“, „Einlaufschächte reinigen“ und „Verkehrsschilder anbringen“.

■ Mit einem einzigen Barcode können Sie auch pauschal alle Leistungszeiten für eine Haushaltsstelle erfassen, zum Beispiel für die „Grünpflege im Kreisverkehr vor dem Rathaus“.

■ Es stehen langfristige Umarbeiten an einem Gebäude an? Mit dem Einzelauftrags-Barcode „Umbauarbeiten für Gebäude XY“ erfassen Sie sämtliche Leistungszeiten, Tätigkeiten, Maschinenzeiten und Fahrleistungen. In Ihrem AIDA System können Sie dann die Einzelposten und die aktuellen Gesamtkosten für den Umbau jederzeit aufrufen.

WIE WERDEN DIE MITARBEITER EINGEARBEITET?

Mit der mobilen Datenerfassung können die Mitarbeiter sofort nach der Einführung des AIDA Systems beginnen. Die AIDA Zeiterfassung anhand von vorgefertigten Barcodes ist eine einfache und schnell zu erlernende Anwendung.

Bei einer falschen Buchung ist sofort eine Korrekturbuchung möglich. Jede Auftragszeit unter einer Minute wird automatisch verworfen.

AIDA empfiehlt generell die stufenweise Einführung der Buchungsmodalitäten. Ihre Mitarbeiter haben so ausreichend Zeit, sich mit der elektronischen Zeiterfassung vertraut zu machen.

Unterstützt werden die Mitarbeiter mit farbigem Papier und einer Farbskala z.B.:

- Grünpflege = grünes Papier
- Schwarzpflge = graues Papier
- Winterdienst = weißes Papier.

Stufe 1: Buchen von Anwesenheitszeiten mit Kommen und Gehen

Beispiel für einen Buchungsablauf:

- Im Bauhof angekommen, starten die Mitarbeiter ihren Arbeitstag mit der ersten Kommen-Buchung entweder per Barcode an der Bauhofwand oder als Vorblatt im Barcodebuch unterwegs.
- Die Pausen werden entweder nach Tagesplan automa-

tisch abgezogen oder sie werden bei Versatz ebenfalls mit dem Scanner gebucht.

- Abends buchen sich die Mitarbeiter mit dem Gehen-Barcode aus.

Bauhof-Aufträge	
36.50.01.02.20/1	Kinderhaus Wirbelwind Am Jugendheim 10
Gebäudeunterhaltung	
36.50.01.02.20/2	Kinderhaus Wirbelwind Am Jugendheim 10
Außenanlagen	
36.50.01.02.20/3	Kinderhaus Wirbelwind Am Jugendheim 10
Grünpflege	

Stufe 2: Zusätzliches Buchen von Haushaltsstellen

Beispiel für einen Buchungsablauf:

- Im Bauhof angekommen, starten die Mitarbeiter ihren Arbeitstag mit der ersten Kommen-Buchung.
- Für die morgendliche Einsatzbesprechung erfassen sie indirekt produktive Zeiten über den Barcode „bauhofintern-Besprechungen“.
- Wenn sie ihre erste Auftragstätigkeit beginnen, buchen sie die Haushaltstelle, der diese Tätigkeit zugeteilt ist, mit dem entsprechenden Barcode Beispiel: „Kinderhaus Wirbelwind“. Ihre Arbeitszeiten werden nun dieser Haushaltstelle zugeordnet.
- Beginnen sie danach eine Tätigkeit, die einer anderen Haushaltstelle zugeteilt ist, müssen sie bei Auftragsbeginn die neue Haushaltsstelle über den passenden Barcode erfassen. Gebucht wird jeweils nur der Auftragsbeginn. Das Ende eines Auftrags setzt AIDA automatisch mit dem Beginn eines neuen Auftrags.
- Nach der Rückkehr zum Bauhof müssen eventuell noch Werkzeuge repariert und gereinigt werden. Diese Arbeitszeit wird über den Barcode „bauhofintern-Reparaturen“ erneut als indirekt produktive Zeit gebucht.
- Erst am Ende des Arbeitstages erfolgt mit „Gehen“ die abschließende Buchung.

Stufe 3: Zusätzliches Buchen von einzelnen Tätigkeiten für jede Haushaltsstelle

Für das zusätzliche Buchen von einzelnen Tätigkeiten für jede Haushaltsstelle gibt es zwei Möglichkeiten:

■ AIDA stellt den Mitarbeitern Drucklisten für Bücher mit zweierlei Barcodes zur Verfügung – eine Barcodeart für die Haushaltstellen und eine für die einzelnen Tätigkeiten. Es unterliegt Ihrem Organisationstalent, welche Tätigkeitenbarcodes zu welchen Haushaltstellenbarcodes möglich sind. Diese werden bei der Druckauswahl kombiniert und automatisch mit den richtigen Barcodes ausgedruckt Beispiel: „Kinderhaus Wirbelwind“ und „Sanitärarbeiten“.

■ Optional können die Mitarbeiter mit Kombi-Barcodes buchen, in denen bereits für jede Haushaltsstelle einzelne Tätigkeiten zugeordnet sind Beispiel: „Kinderhaus Wirbelwind - Gebäudeunterhaltung“. (Achtung – das Buch wird dicker!)

1.0200/1 Hauptverwaltung	
Gebäudeunterhaltung	
Außenanlagen	
Grünpflege	
Veranstaltungen / Transportdienste	
Kehren / Mülltour	

Stufe 4: Einsatz von Arbeitsmaschinen buchen

Mit AIDA können Sie auch den Einsatz von Arbeitsmaschinen erfassen. Die Barcodes können in diesem Fall auch direkt an der Maschine angebracht werden oder sie stehen in einem Maschinenbarcodeheft.

Bei der Erfassung der Maschinenzeiten sind mehrere Buchungsarten möglich:

- Mit nur einem Buchungsvorgang wird die Einsatzzeit einer Arbeitsmaschine mit der Auftragsbearbeitungszeit des Maschinenführers synchronisiert: Maschinenzeit=Auftragszeit.
- Eine andere Möglichkeit ist, mit nur einer Buchung vom Maschinenstartzeitpunkt bis zum Auftragsende die

Maschinenzeit zu synchronisieren oder umgekehrt vom Auftragsstartzeitpunkt bis zum Maschinenendezeitpunkt.

■ Wird jedoch nicht die ganze Zeit über mit dieser Maschine gearbeitet, kann die Einsatzzeit bis auf eine Viertelstunde genau über passende Stunden-Barcodes dazugebucht werden.

Das Stundenvolumen kann jederzeit auch nachträglich vom Bauhofleiter gebucht werden.

WIE WERDEN DIE VOR ORT ERFASSTEN DATEN AN DIE AIDA SOFTWARE ÜBERTRAGEN?

Die Barcodescanner erzeugen Datensätze mit Zeitstempeln, die beim Auslesen an Ihr AIDA System übertragen werden:

■ Der Bauhofleiter oder die Mitarbeiter selbst schließen am Ende eines Arbeitstages einfach ihre personalisierten Scanner an USB-Kabel an, die entweder an Download Centern verteilt im Betrieb oder im Sozialraum angebracht oder direkt mit einem PC verbunden sind.

■ Um die vom Kolonnenscanner mT610 erfassten Daten zu übertragen, müssen die Mitarbeiter lediglich das Erfassungsgerät nach ihrer Rückkehr in eine LAN-Docking-Station legen.

WIE VERRECHNET DAS AIDA SYSTEM DIE ERFASSTEN DATEN?

Die mobil erfassten Daten werden in AIDA automatisch verrechnet – unter Berücksichtigung von gesetzlichen Bestimmungen, tarifvertraglichen Vorgaben und bauhof-internen Regelungen.

Beispiele für die automatische Verrechnung

- Pausen
Alle Pausen werden gemäß eines Tagesplans abgezogen, der für jeden Mitarbeiter in AIDA angelegt ist. Bei einer kurzfristigen Pausenverschiebung können die Pausen jederzeit manuell korrekt gebucht oder korrigiert werden.
- Zeitzuschläge
Anfallende Zeitzuschläge wie Samstags-, Sonntags-, Feiertags- oder Nachtarbeit werden bei der Berechnung automatisch in AIDA ermittelt und saldiert. Diese stehen zur Lohnabrechnung zur Verfügung.



■ **Rufbereitschaft**
Die Rufbereitschaft wird mit dem Personal-Planungs-Assistenten grafisch im Kalendarium für Mitarbeitergruppen geplant und bei der Berechnung in entsprechende Zeitkonten saldiert. Die Rufbereitschaftseinsätze werden mit dem entsprechenden Barcode gebucht und automatisiert nach TVÖD/TV-V berechnet. Die Berechnung der Rufbereitschaftseinsätze kann zusätzlich per Kontenrechnung an die Gepflogenheiten der Gemeinden angepasst werden.

Der Winterdienst kann in Tagen oder Stunden gezählt und verrechnet werden. Die Bereitschaftszeit und der Einsatz während der Bereitschaftszeit werden ge-

sondert erfasst und im Monatsjournal getrennt ausgewiesen. AIDA ermittelt auch die unterschiedlichen Zuschläge für die Bereitschaftszeiten an Samstagen, Sonntagen, in den Nachtstunden oder an Feiertagen.

- **Auftragsbearbeitungszeit**
Für Aufträge und Tätigkeiten wird nur die tatsächlich anwesende Ist-Zeit ohne Pausen saldiert. Die verrechneten Zeiten und/oder Kosten stehen für diverse Auswertungen und Zeiträume oder zum Export zur Verfügung.
- **Aufgabentypische Zulagen**
Die Erschwerniszulage, Schmutzzulage und Gefahrenzulage gemäß TVÖD/TV-V wird direkt vom Mitarbeiter mit der Auftragserfassung über Barcodes gebucht. Alternativ bucht der Bauhofleiter sie manuell ein.
- **Maschinenzeiten**
Die Laufzeiten der Maschinen werden mit den in AIDA hinterlegten Kostensätzen verrechnet.

STEHEN DIE VON AIDA VERRECHNETEN DATEN AUCH ANDEREN PROGRAMMEN ZUR VERFÜGUNG?

Es ist generell möglich, die von AIDA verrechneten Daten an kommunale Programme oder an eine gängige Bauhof-

branchensoftware (z.B. Regie 68, Ares, DVV, KIRP, INFO-MA, SAP...) zu übertragen.

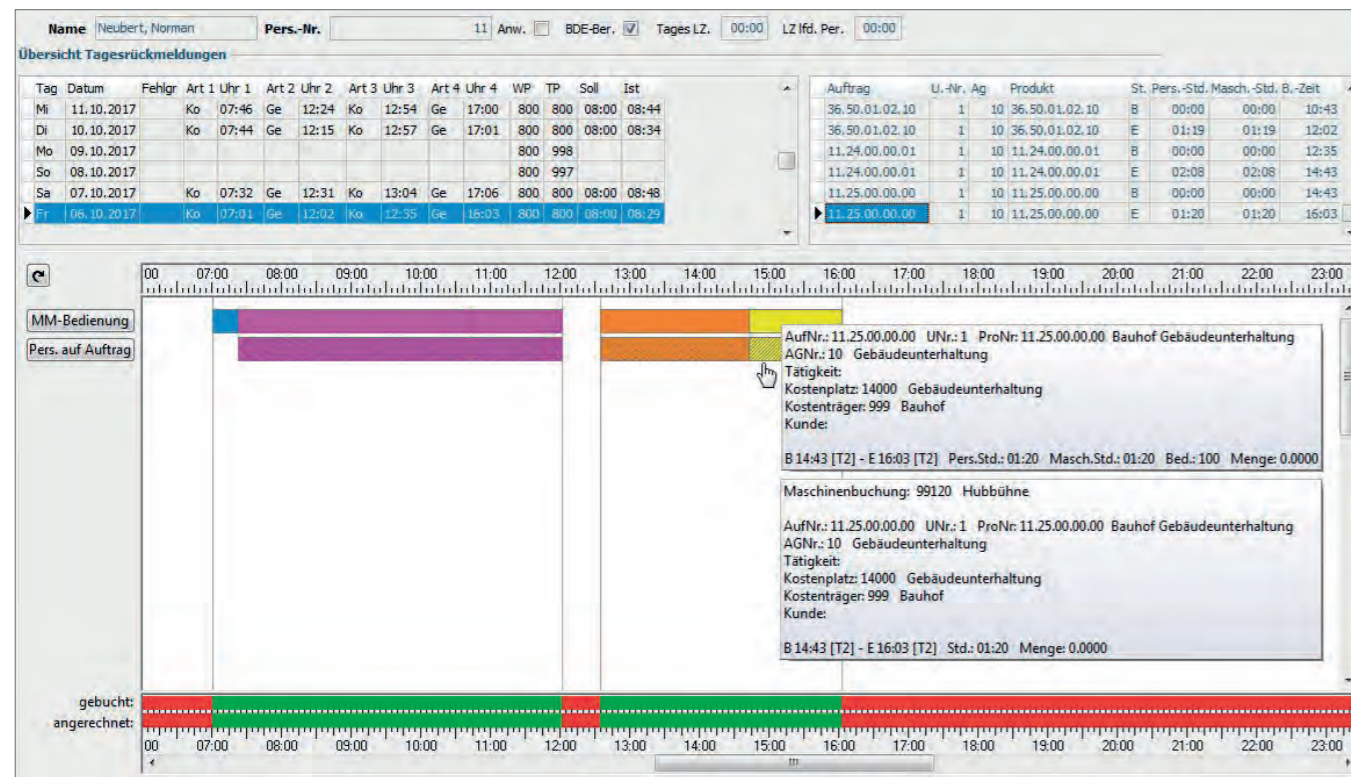
- Sie können alle Personalzeiten, Fehltag, Zeitkonten, Zulagen- und Überstundenkonten problemlos an die Abrechnungssoftware der Besoldungsstelle übermitteln.
- Die NKf/NKhr-konform erfassten Kosten der Auftragsbearbeitung (Auftragsbearbeitungszeiten, Einsatz von Maschinen, Material) können an die Finanzbuchhaltung übertragen werden.

WELCHE AUSWERTUNGEN SIND MIT AIDA MÖGLICH?

In AIDA verfügen Sie über zahlreiche Auswertungsmöglichkeiten. Sie können jederzeit die Auftragsbearbeitung und die Entwicklung der Kosten prüfen und gegen das Budget abprüfen. Per Mausklick wissen Sie Bescheid, welche Mitarbeiter im Einsatz waren, welches Material benötigt wurde und welche Kosten pro Haushaltstelle angefallen sind. Dank des schnellen Datenzugriffs gehören aufwändige Suchvorgänge und Nachkorrekturen der Vergangenheit an. Eventuelle Fehlzeiten und Fehlbuchungen sind auf einen Blick erkennbar und können zeitnah manuell nachgetragen oder korrigiert werden.

Beispiele für mögliche Auswertungen

- **Tagesbeleg für mobile Datenerfassung**
In dieser Tagesübersicht sind für jede Haushaltstelle alle Tätigkeiten aufgelistet mit genauer Angabe der Auftragsbearbeitungs- und Maschinenzeiten.
- **Auswertung nach Person und Auftrag**
Sie können für jeden Mitarbeiter eine Liste aller Aufträge mit genauer Angabe der Bearbeitungszeiten aufrufen.
- **Monatsübersicht aller Stundensummen für alle Mitarbeiter**
Wie die monatliche Auslastung Ihres Bauhofs aussieht, können Sie mit wenigen Mausklicks prüfen: Aufgelistet sind alle geleisteten Stunden, indirekt produktiven Stunden (Schulungen, Besprechungen, Reinigungsarbeiten, Führungsaufgaben vom Bauhofleiter) und unproduktiven Stunden (Urlaub, Seminar).
- **Monatsübersicht mit Fahrzeugerfassung**
In dieser Monatsübersicht sind pro Haushaltstelle die Fahrzeugkilometer für jede Tätigkeit aufgelistet.
- **Leistungen/Aufträge – Kostenkontrolle**
Mit der Auflistung aller Leistungszeiten pro Auftrag können Sie jederzeit die auflaufenden Kosten



AIDA-Rückmeldecenter

4597 Ergebnis		77,90
4602	Jugendtreff Berg	Transportarbeiten
	Jugendtreff Berg Ergebnis	8,98
4602 Ergebnis		8,98
4603	Jugendraum Großflecken	Abfallbeseitigung (Schutt, Sperr+ Wilder Müll , nicht Friedhof!)
		Herstellung / Neuanlage (Geländer, Zäune, Spielplätze, Außenanlag
		Reparaturen (alles ausser Kleingeräte)
		Verkehrszeichen (auch für Feste, Veranstalt., Treibjagd)
	Jugendraum Großflecken Ergebnis	129,50
4603 Ergebnis		129,50
4641	Sonstige Kindergärten	Baumpflege
		Grünpflege (Unkräuter, Pflege- Heckenschnitt, gießen, felgen)
		Transportarbeiten
	Sonstige Kindergärten Ergebnis	82,00
4641 Ergebnis		82,00
4641.1	Kiga Lichtstraße S-Container 08.08.13	Auf- und Abbauarbeiten (Feste, Wahlen, Veranstaltungen, Ortstafeln
		Grünpflege (Unkräuter, Pflege- Heckenschnitt, gießen, felgen)
	Kiga Lichtstraße S-Container 08.08.13 Ergebnis	16,42
	Kiga Lichtstraße Großflecken	Abfallbeseitigung (Schutt, Sperr+ Wilder Müll , nicht Friedhof!)
		Auf- und Abbauarbeiten (Feste, Wahlen, Veranstaltungen, Ortstafeln
		Gebäude- / Anlagenunterhaltung (Renovierung, Malerarbeiten)
		Lauben
		Reparaturen (alles ausser Kleingeräte)
		Transportarbeiten
		Verwaltungs- / Büroarb., Besprechungen, Einweisungen, Seminare
	Kiga Lichtstraße Großflecken Ergebnis	105,63

AIDA-Haushaltsstellenauswertung

kontrollieren: Die Differenz der bisher geleisteten Stunden gegenüber den im Budget eingeplanten Leistungszeiten ist farblich markiert. Sie erkennen auf einen Blick, ob kostendeckend gearbeitet wird und wie viel Budget noch zur Verfügung steht.

- Materialverbrauch
Im Projektmanager finden Sie eine Auflistung aller pro Auftrag verbrauchten Materialien.

Da Sie mit der mobilen Datenerfassung mit AIDA einen großen Pool an exakten und nachprüfaren Daten anlegen, können Sie mit wenigen Mausklicks Unterlagen erstellen wie:

- Leistungsnachweise oder Rechnungen für interne und externe Verrechnungen
- Dokumentation der Verkehrssicherungspflicht (z.B. Spielplatzkontrolle).

FAZIT

Sie behalten den Überblick. Bei der Auftragsbearbeitung, der Kostenkontrolle und der Personalplanung. Mit AIDA können Sie alles mit wenig Zeitaufwand organisieren. Und so die Leistungen Ihres Bauhofs marktgerecht optimieren.

Datum/Uhrzeit 28.11.2017 14:22							AIDA ORGA
Leistungen/Aufträge - Kostenkontrolle							
Auftrags-Nr. Kunde	U.-Nr. Produktnummer	Leistungszeiten geplant Ist	€ geplant € Ist	Budget € NK-Güte	komprimiert : J ohne Löschfreigabe : J		
B00030345	1 Einzelauftrag	40:00 h	2009.28 €	2800.00 €			
Gantner	Am Renzelsberg 3 Linden fällen	36:00 h	1808.35 €	154,84 %			
B002345	1 Grünpflege	250:00 h	12558.00 €	14000.00 €			
Heidental		187:50 h	9435.08 €	148,38 %			
B1222869	1 Dauerauftrag	500:00 h	25116.00 €	26000.00 €			
Stadtverwaltung	Platzreinigung Kurpark	78:12 h	3928.14 €	661,89 %			
B123456	1 Baumfällarbeiten	25:00 h	1255.80 €	1500.00 €			
Stadtverwaltung	Fällarbeiten Parkplatz (2 Linden)	0:00 h	0.00 €	0,00 %			
Auftragssummenwerte			42.194,88 €	45.800,00 €			
			15.171,57 €	301,88 %			

Beispielauswertung Budget, Soll- und Istkostenvergleich

KUNDEN NUTZEN VON AIDA

- Zeitwirtschaft
- Personalmanagement
- Personaleinsatzplanung
- Zutrittsberechtigung
- Besucherverwaltung
- Produkt-/ Auftragszeiterfassung
- Warenwirtschaft (ERP)
- Lohn- und Entgeltabrechnung
- Dokumentenmanagement
- Geo Datenmanagement
- Tank- und Kantinendaten
- Videomanagement

www.aida-orga.de

Gemeinde Muggensturm		Beschlussvorschlag		34/2024 ÖS			
Amt: Hauptamt		Beratungsfolge		Sitzung am			
		Gemeinderat		13.05.2024			
AZ.:				öffentlich			
Beratungsergebnis:							
Bearbeiter: Margita Müller							
Verfasser: Margita Müller							
einstimmig	Mit Stimmenmehrheit	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Beschlussvorschlag	Abweichung	Kein Beschluss wird nachgereicht

Albert-Schweitzer Schule - Turnhalle

- **Einbau einer Außentür**
- **Erneuerung Längswandverkleidung**
- **Erneuerung Linierung Sportboden**

Im Jahr 2008 wurden in der Schulturnhalle letztmals größere Sanierungsarbeiten vorgenommen. Damals wurde der gesamte Sportboden mit einer neuen Fußbodenheizung erneuert und die beiden Stirnwände mit einer neuen Holz-Prallwand verkleidet.

Inzwischen gab es Überlegungen, die Zugänglichkeit der Sporthalle z.B. bei größeren Veranstaltungen behindertengerecht zu gestalten. Aktuell ist der Hallenzugang nur über Treppen zu erreichen.

Eine Möglichkeit wäre, in der Längswand Richtung Pausenhof /Scheffelstraße einen Durchbruch herzustellen und hier eine zweiflügelige Tür einzubauen. Im Außenbereich würde man eine kleine Fläche im Türbereich pflastern und einen befestigten Weg Richtung Beethovenstraße herstellen.

Parallel zu diesen Arbeiten könnte die Längswand und auch die neue Tür mit einer neuen Holzverkleidung in Anlehnung an die Verkleidung der Stirnwände aus Multiplexplatten mit einem Birkenfurnier verkleidet werden. Die bestehende Verkleidung besteht aus Nut-und Feder-Holzbrettern, die inzwischen zahlreiche horizontale Risse und Spreißel aufweisen, die zu Verletzungen führen können.

Als weitere Maßnahme sollte die Linierung des Sportbodens, die inzwischen stark abgetragen ist, erneuert werden.

Es ist geplant, die Arbeiten in den Sommerferien durchzuführen.

Haushaltrechtliche Deckung:

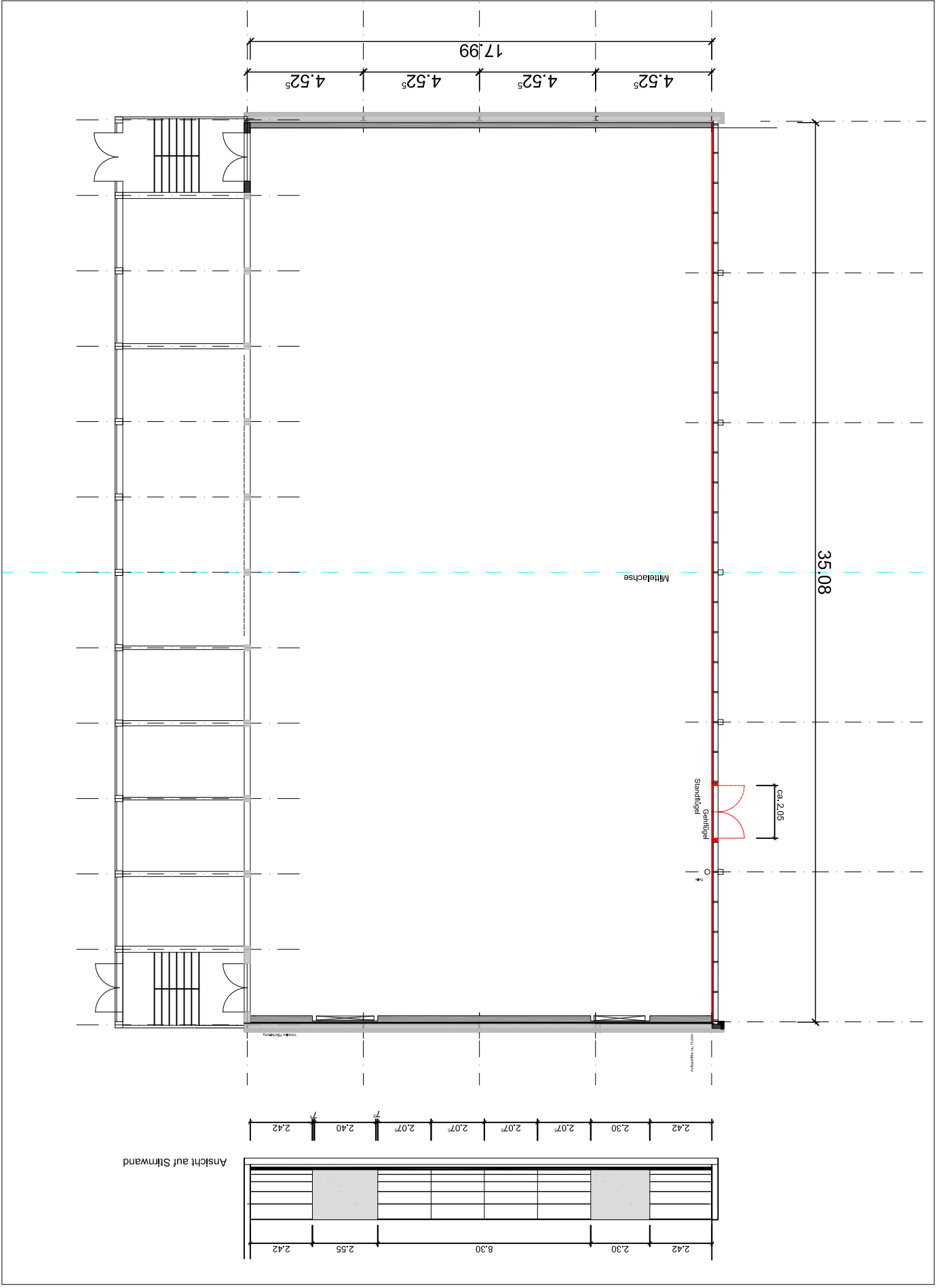
Im Haushalt 2024 sind für die Arbeiten 60.000,00 € eingestellt.

Beschlussvorschlag:

Einholen von Angeboten, Vergabe und Durchführung der Arbeiten

Anlagen:

ASS-Turnhalle-Grundriss
Foto-Vorlage-13-05-2024



Albert-Schweitzer-Schule / Turnhalle PRALLWAND und Außentür



Gemeinde Muggensturm		Beschlussvorschlag		35/2024 ÖS			
Amt: Rechnungsamt		Beratungsfolge		Sitzung am			
		Gemeinderat		13.05.2024			
AZ.:				öffentlich			
Beratungsergebnis:							
Bearbeiter: Sabrina Lenz							
Verfasser: Sabrina Lenz							
einstimmig	Mit Stimmenmehrheit	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Beschlussvorschlag	Abweichung	Kein Beschluss wird nachgereicht

Ausschreibung Beschaffung von Hardware für die Gemeindeverwaltung Muggensturm - Vergabe

In der Gemeinderatssitzung vom 26.02.2024 wurde die Ausschreibung zur Beschaffung von Hardware für die Ratsarbeit der Gemeindeverwaltung Muggensturm beschlossen.

Ausschreibungsgegenstand war ein Satz iPads für die Gemeinderäte:

- 14 Apple iPads Pro 12,9", 6. Generation, 128 GB, WiFi/5G
- 14 Logitech Combo Touch Tastatur-Cases

Darüber hinaus wurden 7 Microsoft-Surface-Tablets für die Verwaltung ausgeschrieben, die für die Verwaltung gegenüber den iPads einen erheblichen Mehrwert haben, da mit diesen Tablets auch mobiles Arbeiten möglich ist und so z. B. in Gemeinderatssitzungen ein Vollzugriff auf alle Programme und Daten möglich ist:

- 7 Microsoft Surface Pro 9, 13", 16 GB RAM, 128 GB SSD, WiFi/5G
- 7 Microsoft Surface Pro Keyboard
- 7 Microsoft Surface Slim Pen 2

Um ein bestmögliches Ausschreibungsergebnis zu erhalten, wurde die Hardware getrennt nach Produktgruppen ausgeschrieben, da nicht jeder Lieferant gleichzeitig Apple und Microsoft anbietet.

Die Ausschreibungen führten zu folgendem Ergebnis:

Ausschreibung iPads

Es wurden sechs Unternehmen im beschränkten Ausschreibungsverfahren zur Angebotsabgabe aufgefordert. Es wurden vier Angebote mit folgendem Ergebnis abgegeben:

Firma Bechtle, Neckarsulm	22.857,52 Euro brutto
Bieter 2	23.623,88 Euro brutto
Bieter 3	24.556,84 Euro brutto
Bieter 4	25.605,92 Euro brutto

Bei allen abgegebenen Angeboten wurden die technischen Vorgaben eingehalten, wonach das Angebot der Firma Bechtle aus Neckarsulm das günstigste ist.

Ausschreibung Microsoft Surface Tablets

Es wurden sieben Unternehmen im beschränkten Ausschreibungsverfahren zur Angebotsabgabe aufgefordert. Es wurden vier Angebote mit folgendem Ergebnis abgegeben:

Firma digitalent, Remchingen/Rheinau	14.083,35 Euro brutto
Bieter 2	14.144,34 Euro brutto
(Bieter 3	13.033,87 Euro brutto)
(Bieter 3 - Alternativangebot	11.066,90 Euro brutto)
(Bieter 4	10.989,77 Euro brutto)

Bei den abgegebenen Angeboten wurden von Bieter 1 und 2 die technischen Vorgaben eingehalten, wonach das Angebot der Firma digitalent aus Remchingen/Rheinau das günstigste ist.

Die Angebote von Bieter 3 und 4 konnten nicht gewertet werden, da die technischen Vorgaben nicht eingehalten wurden.

Haushaltrechtliche Deckung:

Die Geräte sollen in den Leasingvertrag der Verwaltung aufgenommen werden. Leasinggeberin der Gemeinde ist die CHG Meridian AG aus Weingarten. Die Leasingrate erhöht sich durch die Anschaffung der neuen Geräte nur geringfügig, da diese die alte Hardware ersetzen. Die entsprechenden Haushaltsmittel für die Aufwendungen für EDV-Leasing der Verwaltung sind im Haushalt 2024 eingeplant.

Der monatliche Leasingbetrag beläuft sich bei einer Laufzeit von 60 Monaten und einer Brutto-Investitionssumme von 36.940,87 Euro auf 641,39 Euro brutto (bisher 517,54 Euro brutto).

Beschlussvorschlag:

Die Verwaltung wird mit der Vergabe der Lieferung von 14 iPads inklusive Tastaturhüllen an den günstigsten Bieter, die Firma Bechtle aus Neckarsulm, zum Preis von 22.857,52 Euro brutto beauftragt.

Darüber hinaus wird die Verwaltung mit der Anschaffung von 7 Microsoft Surface Tablets Pro 9 inklusive Tastaturhüllen und Pens zum Gesamtpreis von 14.083,35 Euro brutto über den günstigsten Bieter, die Firma digitalent aus Remchingen/Rheinau, beauftragt.

Weiter wird die Verwaltung mit dem Abschluss des Leasingvertrages mit der CHG Meridian AG beauftragt.

Gemeinde Muggensturm		Beschlussvorschlag		36/2024 ÖS			
Amt: Rechnungsamt		Beratungsfolge		Sitzung am			
		Gemeinderat		13.05.2024			
AZ.:				öffentlich			
Beratungsergebnis:							
Bearbeiter: Sabrina Lenz							
Verfasser: Sabrina Lenz							
einstimmig	Mit Stimmen- mehrheit	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen	Beschlussvor- schlag	Abweichung	Kein Beschluss wird nachgereicht

Ausschreibung Beschaffung von Hardware für das Feuerwehrhaus der Gemeinde Muggensturm

Zum Januar 2025 steht der turnusmäßige Austausch der Hardware des Feuerwehrhauses an.

Die aktuell vorhandene Hardware soll verschlankt werden, mobiles Arbeiten soll ausgebaut werden.

Ausschreibungsgegenstand ist der Austausch der Client-Hardware, der Server-Hardware sowie der mobilen Endgeräte in den Feuerwehrfahrzeugen.

Die Verwaltung wird in Absprache mit der Freiwilligen Feuerwehr die Ausschreibung vorbereiten und durchführen, das Ausschreibungsergebnis wird dem Gemeinderat zur Entscheidung vorgelegt werden.

Diese Beschlussfassung erfolgt auf Grund der anstehenden Kommunalwahl sowie Sommerpause des Gemeinderates frühzeitig, um durch zeitnahe Beschlussfassung nach Ausschreibung nach der Sommerpause die rechtzeitige Lieferung der erforderlichen Hardware sicherzustellen.

Haushaltrechtliche Deckung:

Die Hardware der Freiwilligen Feuerwehr ist analog der EDV des Rathauses sowie der Albert-Schweitzer-Schule geleast. Als Leasingdauer sind bei der Freiwilligen Feuerwehr 60 Monate vorgesehen. Sollte sich nach dem Ausschreibungsergebnis eine erhöhte Leasingrate ab 2025 ergeben, werden die finanziellen Mittel hierfür im Haushalt eingeplant.

Beschlussvorschlag:

Die Verwaltung wird mit der Ausschreibung der Hardwarelösung für die Freiwillige Feuerwehr beauftragt. Das Ausschreibungsergebnis wird dem Gemeinderat zur Beschlussfassung vorgelegt.